



## DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS

**Poste:** Infographiste

**Service:** Production

**Lieu:** Montréal

**Supérieur immédiat:** Chef de service, Production

### DESCRIPTION DU POSTE

Le titulaire conçoit et produit du matériel graphique et visuel, fixe ou animé, 2D ou 3D, pour les besoins de la programmation des réseaux de télévision et des autres services de Pelmorex inc, à des fins de diffusion sous toutes les formes médiatiques utilisées par Pelmorex inc.

Le titulaire doit travailler selon les politiques ainsi que les standards reconnus et implantés à Pelmorex inc., la mission et les valeurs de Pelmorex inc.

### RESPONSABILITÉS

- Concevoir et produire les éléments graphiques répondant à toute demande de production pour les différents médias utilisés par Pelmorex inc : Télévision, hypermédia, imprimé, etc.
- Fournir une expertise infographique, technique et artistique lors du développement et de la conception de projets;
- Appliquer les normes et les procédures du service de la production;
- Participer aux réunions du service de la production, selon ses disponibilités et son horaire de travail;
- Respecter les délais et les échéanciers de production;
- Conserver et archiver correctement les éléments produits à l'infographie;
- Effectuer toute autre responsabilité et tâche reliées à ce poste.

*Les responsabilités et tâches peuvent évoluer et être sujettes à changements.*

## **QUALIFICATIONS**

- Détenir un diplôme d'étude collégial en technique graphisme ou d'intégration Multimédia ou toutes autres combinaisons répondant aux exigences du poste;
- Un minimum de deux (2) années d'expérience pertinente dans le domaine;
- Maîtrise des logiciels Photoshop, After Effects et Illustrator ;
- Bonne connaissance des logiciels InDesign et GoLive ;
- Connaissance en animation 3D et en graphisme pour la télévision (atout) ;

## **QUALITÉS**

- Esprit d'équipe;
- Bonne gestion du stress et respect des échéanciers;
- Effectivité;
- Créativité;
- Fiabilité et autonomie.

**Nombre de poste : 1**

**Statut:** Sur appel

---

*Pelmorex souscrit aux principes d'équité en matière d'emploi. Le masculin est utilisé pour alléger le texte.*

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae par Internet : [rh@qc.pelmorex.com](mailto:rh@qc.pelmorex.com) ou par fax au (514) 597-0426.

Nous vous remercions de l'intérêt porté envers ce poste mais veuillez prendre note que seuls les candidats retenus seront contactés en entrevue.